

Prezentace pro školy k digitalizaci na 14.3.2025

<https://www.egdilna.cz/prezentace:prezentace-skoly-digitalizace-brezen-2025>

Kdo jsem a kdo jsme

EGdílna je neformální uskupení odborníků (nikoliv firem) v rámci eGovernmentu a digitalizace. Jsme tu také proto, abychom digi věci překládali do lidštiny a především abychom pomáhali veřejné správě a ostatním se v tom trochu lépe vyznat.

- EGdílna není firma, není to dodavatel. Je zde pro edukaci, metodiky a tvorbu nástrojů, nikoliv pro dodávky ICT řešení
- Výstupy jsou otevřené a veřejné pod licencí CC. Výstupy EGdílny jsou libovolně k dispozici) a můžete si je případně upravovat
- Výstupy, metodiky a dokumenty si můžete objednat, fungujeme dle potřeb a požadavků

www.egdilna.cz | [Poradna](#) | [Mapa povinností](#)

Kontakt: michal.rada@egdilna.cz

Prezentace i s odkazy jsou na wiki EGdílny.

Školy

Z pohledu digitalizace jsou trochu problematické

- schizofrenní postavení podle jejich rolí v zákonech
- různé role a z nich něco plyne
- hodně povinností, ale nic moc metodiky a nástroje
- ministerstvo hodně slibuje a nic nedělá

Obecné role

Škola je typicky v těchto rolích:

OVM působící v agendě (), Čtenář sdílení údajů (zákon 12/2020, zákon 111/2009, zákon 365/2000), Editor údajů v agendovém informačním systému (), Soukromoprávní uživatel údajů (§ 2 písm. d) zákona 111/2009), Správce čtenářského AIS (§ 5 odst. 1 a 5 a § 8 odst. 2 až 3 zákona 111/2009), Správce informačního systému (), Správce informačního systému podle KB (§ 2 odst. e) zákona 181/2014), Správce soukromoprávního systému využívání údajů (§ 5a, § 8a a související zákona 111/2009), SPUÚ využívající údaje (§ 2 písm. d) a § 5a zákona 111/2009 a agendový zákon), Uživatel údajů z informačního systému

Ověřující (§ 9b odst. 1 zákona 12/2020), Poskytovatel služby a příjemce úkonu (§ 51 odst. 2 a 6 zákona 111/2009), Poskytovatel služeb s využitím ZEID (§ 18 zákona 250/2017), Zodpovědný za elektronický formulář (), Subjekt veřejného sektoru zajišťující přístupnost (zákon 99/2019) Veřejný podnik (§ 2a a § 2b zákona 106/1999),

Subjekt povinně zveřejňující smlouvy v Registru smluv (§ 2 zákona 340/2015), Subjekt povinně zveřejňující strukturované informace o sobě a úkonech (§ 2 a §2a zákona 106/1999 a § 51 odst. 6 zákona 111/2009),

Veřejnoprávní původce (§ 3 a související zákona 499/2004), Veřejnoprávní původce jež je OVM (zákon 499/2004 a zákon 111/2009 a zákon 300/2008), Zpracovatel osobních údajů (GDPR, zákon 110/2019)

Veřejný zadavatel (§ 4 odst. 1 zákona 134/2016), Zadavatel (§ 4 zákona 134/2016)

OVS/OVM

☐ POZOR! Pletou se nám tady dva pojmy a dvě naprosto nezávislé role:



⚠ Často se z důvodů neznalosti, ale i poněkud nelogického názvosloví, zaměňují pojmy a role **Orgán veřejné moci** a **Orgán veřejné správy**. Obojí jsou role organizace, ovšem jejich záměna vede ke špatným výkladům. **OVM** je role definovaná zákonem **111/2009 Sb. (zákon o základních registrech)** a jde o subjekt, který vykonává působnost v agendě veřejné správy a má související povinnosti, včetně využívání a výměny údajů. **OVS** je role definovaná zákonem **365/2000 Sb. (zákon o ISVS)** a jde o subjekt, který má určité povinnosti v rámci správy a rozvoje svých informačních systémů a povinnosti dlouhodobého řízení.

Bohužel v dnešní době již neplatí zkratka, že **Orgán veřejné správy** má něco společného s výkonem veřejné správy.

☐ OVM a OVS

☐ Tohle se musí zdůraznit. Ani právníci nedokážou v úřadech vnímat rozdíly mezi OVS a OVM a pletou si to.

To, jestli je daná organizace OVS nebo OVM je rozhodující jen u těch, kteří jsou OVS ale nejsou OVM.

- Stručně řečeno: OVS jsou ti, koho se týkají věci okolo řízení ICT, stanovisek OHA a jejich informačních systémů, speciálně ISVS. OVM jsou pak ty OVS, které jsou povinny řešit

agendy (vykonávají působnost) a k tomu používají svoje informační systémy jako ISVS

- Informační koncepci musí mít každý OVS, nikoliv OVM. Jenže, protože všechny OVM jsou i OVS, tak samozřejmě musí mít IK. Ale je řada organizací, které jsou sice OVS, ale nejsou OVM, tedy se vztahuje na ně okruh jen pro některé systémy.
- Naopak, co se týče povinností sdílet údaje, propojený datový fond, elektronické formuláře a třeba i integrace ISVS, to se týká pouze OVM.
- Asi nejsložitější je pochopit, kdy je daný úřad v roli OVM a kdy v roli OVS, to se týká pak už jednotlivých povinností.

...a školy jsou jako kdo?

Škola typicky NENÍ zřízena státem (tedy ministerstvem), ale územně samosprávným celkem. Tedy dle zákona [365/2000 Sb. \(zákon o ISVS\)](#) **škola není orgánem veřejné správy** a nemá související povinnosti.

Škola v určitých situacích koná správní rozhodování, a tedy podle zákona [111/2009 Sb. \(zákon o základních registrech\)](#) bohužel **škola je orgánem veřejné moci pro účely zákona o základních registrech a zákona o datovkách** a z toho jí plynou povinnosti.

A co to znamená? To dosud jaksi není jasné, neboť zároveň MŠMT nedořešilo procesní podmínky, aby škola mohla jako OVM fungovat.

- Nemusíte mít informační koncepci OVS
- Váš ESSL má být napojen na základní registry jako agendový informační systém
- Školský systém nemá být napojen a není AIS
- Máte datovou schránku OVM se vším všudy
- Ale pozor, chystají se změny v souvislosti s ISV

Nicméně, třeba u ISOŘ jdou dva zákony proti sobě, a to musí MŠMT vyřešit, bohužel poslední novelou to ještě zhoršilo.

Co z toho pro vás fakticky plyne

- Výkon spisové služby, a to v elektronické podobě (abyste splnili povinnosti dle [111/2009 Sb. \(zákon o základních registrech\)](#) a [300/2008 Sb. \(zákon o datovkách\)](#))
- Musíte mít správný Spisový a skartační řád a Spisový a skartační plán
- Opatřování vašich dokumentů kvalifikovanými validačními prvky (podpisy, pečeti, časová razítka)
- Zasílání žákům respektive rodičům prostřednictvím datové schránky (a taky dalším OVM)
- Pozvolné mentální chystání na to, že od roku 2027 bude i matrika a školská agenda výkonem veřejné správy v agendě MŠMT

Spisová služba a správa dokumentů ve škole

Hlavní jsou [499/2004 Sb. \(zákon o spisovce\)](#) a [259/2012 Sb. \(vyhláška o podrobnostech spisové služby\)](#).

Škola má vykonávat spisovou službu, tedy odbornou správu dokumentů. Činí tak v systému ESSL a má ji vykonávat v elektronické podobě.

Spisovka v elektronické podobě neznamena jen nad digitálními dokumenty, ale i evidenci nedigitálních.

U školy je třeba si dávat pozor na to, aby...

- si u úředních dokumentů, zejména u všech správních rozhodování, plnila veškeré povinnosti (ESSL, datovky, podpisy);
- Dokumenty týkající se žáků se specifickými potřebami, jednání s OSPODem apod. jsou také úřední
- U ostatních dokumentů (třídnice, běžné dokumenty) je nutno evidovat tak, aby bylo jasné, co se s nimi děje (nově § 3a zákona)
- Pozor na přílohu 2 k zákonu [499/2004 Sb. \(zákon o spisovce\)](#), kde je soubor povinných archiválií (analogové i digitální podoby)
- Do budoucna budou nové povinnosti stran dokumentů do Informačního systému vzdělávání (ISV MŠMT)
- Problematické jsou školské matriky, jsou mylně považovány za dokumenty

Atestované nebo neatestované

Jak je to s atestovanými ESSL u škol a malých obcí?

- Podle aktuálního zákona nemusí používat výhradně atestovaný ESSL
- Ani po roce 2027 nebudou muset
- Ale platí, že jejich ESSL musí splňovat všechny požadavky
- Pokud jde o hostovaný ESSL od původce, tedy atestace ale platí

Rada: vyčkejte dnů příštích, spisovka se bude do roku 2029 měnit

Další systémy a zákon 499

Správa dokumentů se týká všech dokumentů ve škole

- i škola musí omezit papírové dokumenty
- co vzniká digitálně, je digitální, tisk neoficiálně
- Všechny vaše systémy s dokumenty kromě ESSL posuzujte podle 3a zákona 499/2004
- Je důležité se soustředit na vnitřní digitalizaci školy jako organizace

Co nás (asi) čeká?

- (R)evoluce v digitalizaci školství, řídí MŠMT, legislativní úpravy 1/3
- Konec lokálních školních matrik, povede se v jednotném systému, kam budou školy jen zapisovat, nemusí se starat o nic dalšího
- Konec potvrzení školy, také bude řešeno centrálním IS

- Centrální systém pro vysvědčení (škola zapíše do systému, ten připraví šablonu pro tisk na tiskopis, škola tiskne)
- Rušení registrace k přijetí na základní školu
- Úplná digitalizace a centralizace maturit a evidencí částí učňovských zkoušek (teoretické části a zápis výsledků)

From:

<https://www.egdwiki.info/> -

Permanent link:

<https://www.egdwiki.info/egdilna:prezentace:prezentace-skoly-digitalizace-brezen-2025?rev=1741607473>

Last update: **10.03.2025 12:51**

